

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDAS DIVERSAS (DOD-D)**

**COMPRA DIRETA**

**1. DATA:** 07/03/2019

**2. UNIDADE REQUISITANTE:** Secretaria de Saúde

Responsável pela requisição: Pericles Nazima

Telefone/ramal para contato: 3231-9500, ramal 1420

**3. DESCRIÇÃO COMPLETA DO OBJETO (SERVIÇOS e/ou MATERIAIS/EQUIPAMENTOS) COM SUAS ESPECIFICAÇÕES:**

2 (duas) inscrições para o Curso: **Liderança e Gestão com Inteligência Emocional nos Relacionamentos Interpessoais**, promovido pela empresa One Cursos - Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação LTDA , a realizar-se nos dias 15 e 16/7/2019, em Brasília/DF.

Inscrições para as servidoras:

1. Francielle Barbosa Prado – Secretaria de Saúde, Área de Psicologia;
2. Raquel Lorca Vieira - Secretaria de Saúde, Área de Assistência Social.

**4. CONTRATAÇÃO URGENTE ou EMERGENCIAL?**

( X ) NÃO ( ) SIM. Se sim, justificar:

**DATA DESEJÁVEL PARA INÍCIO DOS SERVIÇOS:**

O curso será realizado nos dias 15 e 16/7/2019.

**5. JÁ FORAM REALIZADAS CONTRATAÇÕES ANTERIORES PARA O MESMO OBJETO:**

( ) NÃO ( x ) SIM. Se sim, houve alguma ocorrência que afetou a qualidade dos serviços/fornecimento?

Foram realizadas contratações anteriores de cursos, sem registro de ocorrência que tenha afetado a qualidade dos eventos.

## 6. JUSTIFICATIVA PARA A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E OS OBJETIVOS A SEREM ALCANÇADOS:

Atualizar, aperfeiçoar e solidificar os conhecimentos das servidoras para análise e solução de problemas relacionados ao tema do curso.

Objetiva-se a instrumentalização de técnicas para potencializar os resultados, eliminando a procrastinação, falta de foco, discussões e reclamações recorrentes em grupos e equipes.

Dessa forma, o aprendizado trará importantes subsídios para a análise dos conflitos, rupturas, prejuízo emocional e financeiro e doenças psicossomáticas advindas das emoções.

Objetiva-se, ainda, o aperfeiçoamento dos conhecimentos com ênfase no desenvolvimento e aprimoramento da liderança, por meio de ferramentas e técnicas da metodologia Coaching, psicologia positiva, programação neurolinguística e neurociência, com foco no autoconhecimento para desenvolver a inteligência emocional e ativar habilidades emocionais para melhorar os relacionamentos interpessoais.

## 7. PREVISÃO DE CUSTOS:

Valor da inscrição = R\$ 2.240,00 por pessoa

Total = R\$ 4.480,00.

## 8. NECESSIDADE DE APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA?

Não  Sim. Se sim, indicar local para entrega e prazo máximo para apresentação.

8.1 No caso de amostra, é necessário definir OBJETIVAMENTE os critérios de análise para aceitação, além das especificações (exemplo: pasta para congresso – verificação de travamento do zíper sem travamentos, material sem rebarba, costuras retilíneas).

Não se aplica.

8.2 Caso o objeto tenha grandes proporções, poderá ser encaminhado exemplar menor do objeto? (por exemplo no caso de placa de divisória com 2m pode ser encaminhada amostra de 30cm x 30cm)

Não  Sim. Se sim, qual o tamanho mínimo?

Não se aplica.

8.3 Caso a amostra seja aprovada, a unidade poderá ser descontada do quantitativo a ser adquirido?  Não  Sim

Não se aplica.

8.4 É prevista marca de referência?

Não  Sim. Se sim, a amostra será dispensada caso seja proposta a marca de referência?  Sim  Não

Não se aplica.

8.5 É exigida marca específica?

Não  Sim. Se sim, a indicação de marca deve ser respaldada de justificativa robusta, como manutenção de padrão já existente, compatibilidade, garantia de equipamentos. Justificativa:

Não se aplica.

## 9. PRAZO DE EXECUÇÃO / LOCAL E HORÁRIO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS OU PARA O FORNECIMENTO DO OBJETO:

Data: 15 a 16/07/2019.

Local: Centro de Treinamento da One Cursos, em Brasília/DF.

Carga Horária: 16 horas, das 8h30 às 12h00 e 13h30 às 18h00.

**10. GARANTIA MÍNIMA PARA OS SERVIÇOS E PEÇAS (SE COUBER) / OBJETO:**

Não se aplica.

**11. HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE A SEREM OBSERVADOS?**

SIM  NÃO

Se sim, especificar quais critérios com citação do item previsto no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho – 2ª edição do CSJT: [www.csjt.jus.br/c/document\\_library/get\\_file?uuid=750deba9-30cc-4ead-a04c-6fcf316c9e8e&groupId=955023](http://www.csjt.jus.br/c/document_library/get_file?uuid=750deba9-30cc-4ead-a04c-6fcf316c9e8e&groupId=955023)

**12. HÁ ARQUIVOS COMO FOTOS, PROJETOS, CROQUIS QUE PODEM SER DISPONIBILIZADOS AOS INTERESSADOS?**

SIM  NÃO

Se sim, anexar.

**13. HÁ NECESSIDADE DE VISTORIA/VISITA TÉCNICA?**

SIM  NÃO

Se sim, indicar nomes dos responsáveis para agendamento e telefone para contato.

**14. HÁ PREVISÃO DE ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA?**

SIM  NÃO

**15. SERÁ EXIGIDA DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA como material técnico ilustrativo, manual, laudo, certificação como ABNT, AS BUILT?**

SIM  NÃO

Se sim, indicar qual documentação.

**16. RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA:**

Conforme especificado na proposta da empresa (documento anexo).

**17. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES:**

O curso “Liderança e Gestão com Inteligência Emocional nos Relacionamentos Interpessoais” encontra-se previsto no Programa de Aperfeiçoamento Individual – 2019, da Escola Judicial (documento anexo).